

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 3年 3月 13日

事業所名 こどもプラス豊見城教室3号館

保護者等数(児童数)

回収数 22(23) 割合 100 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	2		・おおむね確保されているが人数がおおいので、もう少し広い方がいいのかなという印象です。	・活動時にグループ分けをして、人数を調整しスペースを確保していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	21	1		「児童指導員」とは具体的にどんな役割なのか知りたい。 ・常に子供たちに目を配り、注意深く指導されていると思います。	・放デイや福祉施設において子どもたちの生活環境や整備に指導を行い、子どもの身体や心のケアを行っています。また保護者の質問や疑問に答えらるるよう職員研修も行っていきます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	6	1	・トイレに段差があった。 ・段差や危険性がなく広々としています。	・現在車いす等を利用している児童がいないため、必要に応じて対応設置等を行います。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	22			・長期的・短期的に課題を設定し、保育所等訪問と合わせて計画が組めて良いと思う。 ・しっかりされていると思います。	
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	21	1		・休日にはクッキングが行われてとても良いと思う。 ・日ごとに活動内容が変わり、よく考えられているなあと思います。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	8	12	2	・機会があるのかわからない。	コロナが落ち着いたら、児童館での活動を考えています。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22			・連絡帳にもしっかり記載されているので特に必要ないと思います。	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21	1		・保育所等訪問が3日の利用になれば、事業所、担任(学校)保護者で共通理解をする場をもてるのでそうなってほしい。	・周りの支援者へ保育所等訪問の理解を深められるように努める。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	3	1	・お迎えの際など、相談できたり、今日の出来事などが話せる時間があるのが良い。 ・担当者会議で詳しく話をして頂いている。理想は保護者とプラスの2者で面談があると良いと思う。 ・送迎時には活動内容や友人とのかわり等、本人のこれからの課題など、お話をいただいています。 ・できればおやつをヨーグルト、ヤクルト等にしてほしい。お菓子で虫歯ができてくると大変なので、お菓子は週1くらいがいいです。	・今後の困り感の聞き取りに努め、事業所で協力できることを検討します。 ・ヨーグルトやヤクルトもおやつで出しています。食べた後は全員必ず歯磨きを行っています。

保護者への説明等	10	<p>父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか</p>	9	10	<p>3</p> <ul style="list-style-type: none"> ・前回参加できなかったが、行われたいた。回数が少なく感じる。 ・保護者会は開催されているが中々保護者同士の連携は難しい。 ・機会があれば積極的に参加したいので案内してほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナが落ち着いたら、必要に応じて開催を検討をします。
----------	----	--	---	----	--	--

	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	19	3	・先生方が優しくしっかり話をきいて対応してくれるので不満はない。 ・苦情が寄せられたと聞いたことはないので、苦情はないものと理解している。あれば保護者へフィードバックしてほしい。	・苦情があった際は、職員間で共有に改善に努め、保護者にも周知します。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	1	・参観日が合ってもよいのでは？ ・気になることがあれば連絡帳でやりとりができるので助かっている。	・いつでも見学は大丈夫ですので、気軽に起こしてください。 ・送迎時にも報告しますが出来ない場合はメールLINEで報告を行うこともあります。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20	2	・行事等の写真が載ったお便りを頂けるので、子どもの楽しむひょうじょうがみれて嬉しいです。	・月に1回広報を作成しています。またホームページ内のブログにて日々の活動を掲載しています。
	14	個人情報に十分注意しているか	22		・特に問題はないと思う。	
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	19	3		
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	21	1	・訓練はどのくらいのペースで行われたいるのか分からない。	・年に2回(1月と7月)に避難訓練を実施しています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	17	5	本人の気分次第なので特別な行事があればすごく楽しみにすることもあります。	・課外活動を月2回に月1回クッキングを行っていません。できるだけ増やしていけるようにします。
	18	事業所の支援に満足しているか	19	3	・すごく満足しています。 ・課外活動で公園の利用頻度をあげてもらえないでしょうか？	できるだけ増やしていけるようにします。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。