

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 5月22日

事業所名 こどもプラス豊見城教室3号館

保護者等数(児童数) 38 回収数 38 割合 100%

|                  | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | ご意見   | ご意見を踏まえた<br>対応  |
|------------------|---|----|---------------|-----|---|---|
| 環境・<br>体制整備      | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか  | 37 | 1             | 0   |   | 活動内容に応じて2階(集団活動)と4階(個別訓練)での活動を分けて、十分な安全なスペースで活動できるように配慮しています。                                   |
|                  | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか   | 35 | 3             | 0   |   | 児童指導員、保育士、作業療法士、理学療法士など、専門性を活かした支援ができるように工夫しています。   |
|                  | 3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                             | 30 | 7             | 1   |   | 階段に手すりは設置されていますが、児童によっては手引きでの支援など行っています。  |
| 適切な<br>支援の<br>提供 | 4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか                      | 38 | 0             | 0   |   | ご家族、本人、相談員からの情報を分析し、児童発達支援管理責任者が計画書を定期的に更新・作成しています。   |
|                  | 5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか  | 35 | 3             | 0   |   | 長期休暇や休日には外出等のイベントを企画しています。また、SST(ソーシャル・スキル・トレーニング)や専門職による個別支援を行い、それぞれの課題に合った活動が提供できるように工夫しています。 |
|                  | 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか                                  | 15 | 21            | 2   | 外部との交流があるか分からない。日常的な交流はないようですが、長期休みには園外活動もあり、喜んでいきます。 | 8月に真嘉部コミュニティセンターにて交流を行いました。頻度などは状況を見て増やせるように検討したいと思います。   |
| 保護者<br>への<br>説明等 | 7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか   | 36 | 2             | 0   |   | 見学时や契約時、相談時に書類を用いて、支援内容の特徴や利用料の目安などお伝えしています。  |
|                  | 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                         | 37 | 1             | 0   |   | 公式LINEや口頭での申し送りを通して、活動内容の情報共有や成長面、課題面などお伝えするようにしています。   |
|                  | 9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか   | 35 | 3             | 0   |   | 保護者への引き渡しの際に、困り事の聴取などを行っています。ご要望に応じて個別での面談も行っていきたいと思います。  |
|                  | 10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | 12 | 16            | 10  |   | 保護者会の開催などの交流イベントを要望ふまえて検討致します。  |
|                  | 11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 31 | 7             | 0   | 苦情はない満足。  | 児童の様子について報告しながら、苦情やご意見を普段から聴取できるように声掛けを継続したいと思います。  |

|         |    |   |    |   |   |  |   |
|---------|----|---|----|---|---|--|---|
|         | 12 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                   | 38 | 0 | 0 | 公式LINEなども用いて、様々なご意見や要望、急な連絡などにも対応できるように工夫しています。                                |   |
|         | 13 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 38 | 0 | 0 | LINEで日々の様子を写真付きで報告してくれるのが大変ありがたかったです。  | 毎月のお便りや定期的なブログなどで情報を発信しています。  |
|         | 14 | 個人情報に十分注意しているか  | 36 | 2 | 0 |  | 写真の写り込みなど含めて、事前に個人情報の同意書等で確認し、個人情報に十分な配慮を行っています。                                      |
| 非常時等の対応 | 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                   | 30 | 8 | 0 |  | マニュアルの周知、説明に関して、契約の際に、ご説明を行っていきます。  |
|         | 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                               | 31 | 7 | 0 |  | 半年に一回は火事などを想定した避難訓練を実施しています。その様子なども周知できるように配慮したいと思います。                                |
| 満足度     | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか  | 35 | 3 | 0 | 毎週楽しみにしていて嬉しそうです。最近機嫌よく帰宅する姿が増えて嬉しく思っています。家に早く帰りたくて行きたくないと言いますが、行くと楽しく過ごしています。 | 引き続き、児童の主体性や要望を汲んで活動に取り組み楽しく過ごせるよう努めてまいります。   |
|         | 18 | 事業所の支援に満足しているか  | 36 | 2 | 0 | 色々助けられてありがたいです。利用料の支払いをキャッシュレスで行えるようにしてもらえると助かります。                             | キャッシュレスにつきましては社内の事情があり導入が難しい状況です。ご不便をおかけしますが引き続きよろしく願います。今後多職種の専門知識を活かした支援を心がけてまいります。 |

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。